

2023-2024

Årsplan

Havnealleen barnehage



Innholdsfortegnelse

| | |
|--|----|
| Vurdering av barnehageåret 2022/2023 | 3 |
| Kontaktinformasjon..... | 4 |
| Innledning..... | 4 |
| Raushet, mot og mestring | 4 |
| Vår visjon..... | 5 |
| Foreldremedvirkning..... | 5 |
| Satsningsområde..... | 5 |
| Årets tema er: SKOGEN | 5 |
| Danning og omsorg | 7 |
| Mangfold | 8 |
| Trygt og godt barnehagemiljø | 8 |
| Overganger..... | 9 |
| Samarbeid på tvers av avdelingene | 10 |
| Planlegging og vurdering | 10 |
| Progresjon..... | 11 |
| Kompetanseplan | 12 |
| Dokumentasjon | 13 |
| Kalender Havnealleen barnehage..... | 15 |

Vurdering av barnehageåret 2022/2023

Barnehageåret 22/23 har vært utfordrende, men vi har gjennomført temaet «Kardemommeby» på en god måte. Vi har prioritert det viktigste, barns sikkerhet og trygghet. Plantid og møtevirksomhet har i perioder utgått. Vi ønsker derfor å videreføre målene vår med noen justeringer.

Barnet møter variert utvalg av bøker, eventyr, rim regler og sang: Vi har et godt utvalg av bøker tilgjengelig på avdelingene og disse blir brukt ofte. Vi ønsker en meir systematisk tilnærming til hvem som blir lest for, samt bli flinkere til å bruke bilder og konkrete.

Det organisatoriske perspektivet, handler om hvordan personalet samhandler og organiserer: Vi ønsker å finne nye og spennende turområder og muligheter i nærmiljøet. Vi ønsker å gi barna muligheten til medvirkning når det gjelder hvor vi skal dra. Ta barnas interesser på alvor og ha større fokus på målet med turen. Vi vil og ha større bevissthet rundt arbeidet med språk når vi er på tur.

Barnet har tilgang til ulike formingsaktiviteter og teknikker: Barna skal få utfolde seg innenfor ulike teknikker, prosessen er alltid i fokus. Vi har ulike formingsaktiviteter framme slik at barna får utfolde sin egen kreativitet i sitt tempo. Vi ønsker å bli flinkere til å ta med formingsaktiviteter ute.

Vi skal ta utgangspunkt i det barna er interessert i for å sikre barna medvirkning: Vi legger til rette for og oppmuntrer til at barna skal få innflytelse i barnehagedagens innhald. Vi deler ofte barna inn i mindre grupper for å kunne være tett på og mere oppmerksom på hva barna er opptatt av

Vi har i samarbeid med Tanangerbarnehagene utarbeidet progresjonsplan, tatt i bruk kvalitetskjenningene og «Kvalitetskrysset» ved vurdering og hatt flere faglige samlinger/ kurs. På planleggingsdagen i november hadde var vi felles og temaet for dagen var HMS hvor vi jobbet i grupper på tvers av alle barnehagene. Vi har videre hatt felles pedagog dager for alle ped.lederne i Tanangerbarnehagene hvor temaet var «barnehagebasert kompetanse utvikling».

Kontaktinformasjon

Telefonnummer til avdelingene:

| | |
|--------------|----------|
| Kråkebolla | 47464521 |
| Sjøstjerna | 47464520 |
| Fiskekroken | 47464519 |
| Flo og Fjære | 48894464 |
| Kontor | 51641810 |

Foreldre kan sende melding til avdelingen via IST direkte :<https://sola.direktebhg.no/?id=36>

Innledning

Årsplanen bygger på «Rammeplan for barnehagen» », «Kvalitet i Solabarnhagen» og «Virksomhetsplan for Havnealleen barnehage».

Virksomhetsplanen beskriver barnehagens verdigrunnlag og pedagogiske grunnsyn og gir dermed utfyllende informasjon om valgene våre. Årsplanen må leses i forståelse med denne.

Årsplanen skal være et dynamisk dokument som blant annet skal ivareta barnas rett til medvirkning – og et arbeidsredskap for personalet. Det betyr at vi endrer planen ved behov. Eventuelle endringer synliggjøres og begrunnes i periodeplanene.

Raushet, mot og mestring

Dette er Sola kommune's verdier. Dette året vil vi jobbe spesielt med hvordan disse verdiene skal komme til syne i vårt arbeid i forhold til:

- Barna
- Personalet
- Foreldrene

Vår visjon

Vi har fokus på kvaliteten i det som skjer i det daglige og en bevissthet om at valgene våre får betydning for barna i framtiden. Visjonen skal være en ledestjerne for oss og styre valgene våre.



Foreldremedvirkning

Et nært og godt samarbeid mellom barnehage og hjemmet er en forutsetning for barnets trivsel og utvikling. Personalet deler barnets hverdag og opplevelser i hente- og bringesituasjonene og vi ønsker foreldres tilbakemeldinger på det som er bra og som kan bli bedre. Foreldre inviteres også til medvirkning gjennom foreldresamtaler, foreldremøter og via representanter i FAU (Foreldrenes Arbeids Utvalg).

Satsningsområde

Inkluderende leke- og språkmiljø

Dette er et felles satsningsområde for de fire Tananger barnehagene_ Sømme, Risnes, Snøde og Havnealleen.

Problemstilling

«Hvordan bruke bøker og poetiske tekster for å styrke barns språk og lekekompetanse»

Årets tema er: SKOGEN

Dette skal være felles for alle avdelingene, men gir frihet til å velge kva de vil jobbe med ut fra barnas interesser og behov. Vi jobber tverrfaglig med elementer fra alle fagområdene i

rammeplanen, men har et spesielt søkelys på lek og språkkompetanse.

Lek er barnets naturlige væremåte og barnehagens hjørnestein. For at leken skal fungere er det en forutsetning at deltagerne har et felles fokus, referanser og forståelse. Vi bygger på et sosiokulturelt læringssyn – læring skjer gjennom bruk av språk og deltagelse i sosial praksis. Det er derfor naturlig for oss å knytte lek og språk sammen. Vi velger å bruke bøker og poetiske tekster (sanger, rim, regler, rytme) som innfallsvinkel for lek og samhandling.

Mål

Hovedmål: «Et inkluderende leke- og språkmiljø».

Delmål: Det pedagogiske perspektivet, handler om hva barnet skal oppleve:

Barnet har tilgang til ulike formingsaktiviteter og teknikker.

- Personalet gir rom for, støtter og legger til rette for at barna får utvikle sine kreative evner
- Prosessen skal stå i fokus

Barnet møter variert utvalg av bøker, eventyr, rim, regler og sang.

- Variert utvalg av bøker etter tema og barnas interesser
- Låne bøker og bokkasser på biblioteket
- Bruke rim og regler jevnlig
- Systematikk på høytlesning
- Bruk av bilder og konkrete

Barnet møter et miljø med tid, rom og utstyr for drama og lek.

- Personalet er aktivt med i dramatisering på barnas initiativ
- Legge til rette for at kjekke leker, utkledningstøy og rekvisitter er tilgjengelig i definerte «lekekroker»

Delmål: Det organisatoriske perspektivet, handler om hvordan personalet samhandler og organiserer:

Nærmiljø og uteområdet skal være aktivt i bruk og et naturlig valg i arbeidet.

- Barna får varierte turopplevelser, der glede, mestring, undring og naturopplevelser er i fokus
- Bruker nærmiljøet knyttet opp mot tema
- Har nok og kjekke uteleker, for å gi barna inspirasjon og nye erfaringer

Vi skal observere språk- og lekemiljø og ha kritisk refleksjon over egen praksis.

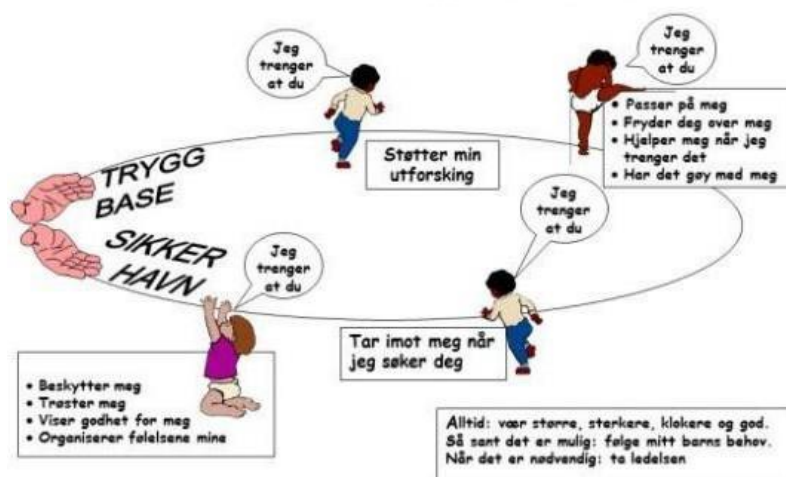
- Systematikk - det settes opp faste tider til refleksjon gjennom året
- Personalet har satt i system registrering av observasjoner av barn og grupper av barn

Vi skal ta utgangspunkt i det barna er interessert i for å sikre barna medvirkning

- Deler barna i smågrupper, lettere å nå hvert enkelt barn og barnets interesser.
- Vi fokuserer på barnas premisser og samtalene på selve turen som mål, fremfor destinasjonen
- Personalet undrer seg sammen med barna med utgangspunkt i barnas utspill
- Personalet bidrar med kunnskap via internett, bøker osv.

Danning og omsorg

- Vi er autoritative voksne, som betyr at vi gir barna varme og omsorg samtidig som vi setter tydelige rammer og grenser ved behov
- Vi bruker trygghetssirkelen for å påse at vi gir barna både støtte, trygghet og rom for utforskning



Mangfold

Vi har et mangfoldsperspektiv i all planlegging, gjennomføring og vurdering. Vi tar utgangspunkt i hvert enkelt barns behov og ressurser. Alle barna skal bli kjent med de bøkene og tekstene vi jobber med og dette året vil vi jobbe spesielt med ett av punktene fra planen «Kvalitet i Solabarnehagen».

«Barnet skal kjenne seg anerkjent og unik og oppleve seg synlig og verdifull i fellesskapet».

Trygt og godt barnehagemiljø

Personalet i barnehagen skal sikre at barna har et trygt og godt barnehagemiljø. Vi bruker følgende modell i dette arbeidet og lager tiltaksplaner ved behov. Planene lages i tett dialog og samarbeid med foreldre



Vi bruker Sola kommune sitt program for forebygging, avdekking, håndtering og etterarbeid for å gi barna en trygg og god oppvekst.

<https://www.sola.kommune.no/barn-og-unge/trygg-og-god-oppvekst/>

Vi har barnesamtaler hvor vi tar utgangspunkt i spørsmålene i skjemaet kombinert med «bussen»

Vi bruker kartleggingsskjema «relasjoner».

Overganger

Tilvenning:

Personalet skal, i samarbeid med foreldrene, legge til rette for at barnet får en trygg og god start i barnehagen. Vi skal tilpasse rutiner og organisere tid og rom slik at barnet får tid til å bli kjent, etablere relasjoner og knytte seg til personalet og til andre barn. For å få til en god oppstart bruker vi en foreldreaktiv modell. Vi ønsker at foreldre skal delta på en naturlig måte i lek, stell, aktiviteter og måltider de dagene de er sammen med barnet i barnehagen.

Overganger mellom avdelinger:

Personalet har ansvar for at barna skal få nok tid til forberedelse og opplever trygghet i forbindelse med bytte av avdeling. Det betyr at barna skal bli kjent med den nye avdelingen og de som jobber der før oppstart.

Overgang barnehage/skole:

Vi ønsker at barna skal erfare at det å tilegne seg kunnskaper og ferdigheter er morsomt og nyttig. Vi jobber mye med selvstendighet og undring og det at barn og voksne utforsker sammen, med utgangspunkt i tema eller interesseområder, gir best engasjement og indre motivert læring. Vi vil legge opp til aktiviteter der det er mulighet for utvikling og mestring for alle barna. Trafikksikkerhet er et gjennomgående tema når vi er på tur i nærmiljøet og til nærskolen Samarbeidsskolen til Havnealleen barnehage er Storevarden skole.

[Overgang fra barnehage til skole og SFO - Sola kommune](#)

Samarbeid på tvers av avdelingene

Vi vil jobbe med tema og prosjekter på tvers av avdelingene med barn på samme alder minst en dag pr uke.

Planlegging og vurdering

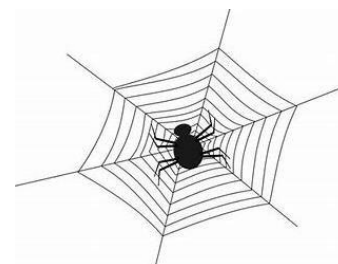
| HVA | HVORFOR | HVORDAN |
|----------------------------|---|--|
| Årsplan og virksomhetsplan | <ul style="list-style-type: none">Arbeidsredskap slik at personalet kan styre virksomheten i en bevisst retningGrunnlag for kommunens tilsyn med barnehagenInformasjon om barnehagens pedagogiske arbeid til eier, politikere, kommunen, foreldre og andre interesserte | <ul style="list-style-type: none">Utarbeides av styrer i nært samarbeid med øvrige ansatteSamarbeidsutvalget skal fastsette årsplanen hvert årBrukes aktivt når avdelingene planlegger og vurderer periodeplanerVurderes i november/mai på planleggingsdager/personal møter og i samarbeidsutvalget |

| | | |
|--------------------|--|--|
| <p>Periodeplan</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Avdelingene konkretiserer hvordan de vil arbeide med tema fra årsplanen i sine periodeplaner • Enklere for personalet å få oversikt og kunne dokumentere hva som er arbeidet med • Barn, foreldre og personalet skal få et nært forhold til kva som skjer i barnehagen | <ul style="list-style-type: none"> • Utarbeides og vurderes på avdelingen og tas fram i refleksjonsmøter for å bidra til en delekultur i barnehagen • Vi bruker planleggingsskjema • Vi bruker kvalitetskrysset og barnesamtaler som metoder for vurdering • Felles arrangement planlegges og vurderes på møter etter behov • Vurdering sendes foreldre via IST Direkte |
|--------------------|--|--|

Progresjon

Progresjon kan sammenlignes med en edderkopp som spinner sitt nett. Når barnet utvikler seg, lærer noe nytt, oppdager og utforsker nye ting

«spinner» det nettet sitt. Ved gjenkjenning, gjentakelse og fordykning blir trådene rundt barnet sterkere. Progresjon forstås av oss slik at det enkelte barn skal kunne mestre og utvikle seg ut fra sine egne forutsetninger i sitt tempo.



Dersom barnet skal mestre, utvikle seg, lære og oppleve fremgang må gode relasjoner ligge i bunnen. Barna skal alltid møte autoritative voksne som er tilgjengelige - fysisk og psykisk til stede, og opptatt av bygge videre på barnets interesser. Glede og humor må være sentralt i alt vi gjør sammen med barna.

Progresjon vises igjen i alle sider ved barnets utvikling, der barnet først er avhengig av voksne sin støtte og hjelp til å bli mer og mer selvstendig. Barn lærer med hele kroppen og alle sansene sine. Vygotsky sitt psykososiale læringssyn er sentralt for oss, barna lærer gjennom samhandling med andre. Barnet trenger både å oppleve mestring og ha noe å strekke seg etter. Dette

gjelder alt fra hverdagssituasjoner til barnets sosiale, psykiske og fysiske utvikling. Det er personalet sitt ansvar å sette av nok tid til å sikre barnets mestring og utvikling.

I et årshjul bør det vise igjen hvordan det planlegges, gjennomføres og vurderes i forhold til progresjon. Planene bør være fleksible slik at personalet kan se muligheter til utvikling i det barna interesserer seg for.

Progresjon Tema- lek og språk

| |
|--|
| Introduksjon av tema: Sikre at alle barn har den nødvendige forkunnskapen og trygghet for å få utbytte av aktiviteten/leken (språklig, kognitivt, fysisk og emosjonelt). |
| Gi god oversikt over dagen, forberede barna på aktiviteter i form av bilder og konkrete. |
| Felles opplevelser og referansepunkter er et godt utgangspunkt for at det blir like muligheter i lek, mestring og utvikling. |
| Vi trenger ikke fasitsvar, men kan undre oss sammen. Vi utvider barnas tanker og gjennom å resonnere og reflektere sammen. Vi finner også svar ved hjelp av bøker, digitale medier osv. |
| Tilføre ny kunnskap- personalet kan tenke igjennom på forhånd hvilke ord, kunnskap som kan være aktuelt å tilføre før barna gjennomfører aktiviteten, turen, eventyret osv. Støtte barna i å sette ord på og gjenfortelle opplevelsen. |
| Se mulighetene i fagområdene, tenke igjennom hvilke fagområder som kan være aktuelle å ha fokus på og se hvordan barna kan utvikle seg innenfor dem. |
| Ha tilgjengelig materiale og utstyr. La barna bli kjent med ulike materialer og teknikker. Finne balansen mellom å glede seg over barnas kreativitet her og nå, samtidig og kunne utfordre dem til å bruke mer tid og utvikle estetiske uttrykk. |

Kompetanseplan

Barnehagebasert kompetanseutvikling må være lokalt forankret og involvere hele personalet dersom en skal lykkes. De ansattes kompetanse er den viktigste faktoren for barns trivsel og utvikling i barnehagen. Dersom personalet innehar høy kompetanse og jobber mot samme mål vil forutsetningene for å lykkes med utvikling/ending av pedagogisk praksis være stor. Vi følger Sola kommunes

kursrekke for pedagogene «Sommerfugleffekten» med utgangspunkt i boka «Den autoritative voksenrollen i barnehagen og skole».

I løpet av 23/24 skal alle ansatte få økt kompetanse og erfaring med:

- Relasjoner
- Emosjonel regulering TIK
- Inkluderende lek
- Samhandling

TIK – tuning into Kids

Vi i Havnealleen barnehage er så heldig å ha Espen Robrbestad som er veileder i TIK inne i barnehagen, han vil også være her til høsten. Espen vil veilede personalet i emosjonell regulering. Disse punktene starter vi med.

1. Vær oppmerksom på barnets følelser
2. Se på følelsene deres som en mulighet til nærhet og læring
3. Kommuniser din forståelse og aksept for følelsen
4. Sette ord på følelsen – hjelpe barnet med å beskrive hvordan de har det
5. Dersom det er nødvendig: hjelpe barnet å løse problemer og sette grenser. Du kan formidle at alle følelser er akseptable, men ikke all atferd.

Dokumentasjon

| HVA | NÅR/HYPPIGHET | ANSVAR |
|--|---|---|
| Informasjon via IST Direkte | Ved behov | Ped. leder eller den som har delegert ansvar |
| Periodeplan/vurdering av forrige periode | I slutten av hver periode | Ped.leder/barnehagelærer i nært samarbeid med resten av personalet |
| Foreldresamtaler | To ganger i året; høst/vår (ellers etter behov) | Ped.leder/barnehagelærer. Hele personalet deltar i forberedelsene til samtalene. |

| | | |
|-------------------------------|---------------------------|--|
| Rapport prosjektarbeid | Etter endt prosjektarbeid | Ped.leder/barnehagelærer i nært samarbeid med resten av personalet |
| Referat fra ulike arrangement | Etter endt arrangement | Referent |
| Utstillinger på avdelingen | Kontinuerlig | Den som har hatt ansvar for prosjektet |

Kalender Havnealleen barnehage

| MÅNED | HVA SKJER? | STENGTE DAGER |
|-----------|---|-------------------------------|
| August | Oppstart og tilvenning av nye barn Foreldresamtaler nye barn Avdelingsmøte, 2 timer – avd. finner tidspunkt | Planleggingsdag 15.08 |
| September | Uke 38 Brannvernuke uke 19. Foreldremøte 22. Foreldre svarfrist på IST for høstferien 25. Personalmøte 3 timer | |
| Oktober | Foreldresamtaler «Bussen» Barnesamtaler Kartlegging av voksnes relasjoner til barn Observasjon av spåklig samspill under måltid Uke 41 Høstferie 24 Nyenga-dagen | |
| November | Foreldresamtaler 8. Personalmøte 3 timer 24. Foreldre svarfrist på IST for juleferie | 17. Planleggingsdag |
| Desember | 13. Lucia - velkommen! 21. fellessamling og nissebesøk Grøtfest Julebord for ansatte | Jul og nyttårsaften |
| Januar | Førstehjelpsuke uke 3 | 2. Planleggingsdag |
| Februar | 2. Foreldre svarfrist IST vinterferie 6. Personalmøte 3 timer 6. Samefolkets dag 8. Fastelavn 23. Temafest | Vinterferie uke 9, (26.2-1.3) |

| | | |
|-------|---|---|
| Mars | <p>3. Foreldre svarfrist IST</p> <p>påske</p> <p>19. Personalmøte 3, felles</p> <p>Tananger barnehagene</p> <p>«Bussen» barnesamtaler</p> <p>Kartlegging av voksnes relasjoner til barn</p> <p>Barnehagedagen</p> <p>Påskesamling</p> | <p>Påske</p> <p>27.03-1.04</p> |
| April | <p>Foreldresamtaler</p> <p>24. Frist på/avmelding i IST for sommerferien</p> <p>Dugnad FAU, datoer kommer</p> | <p>2. Planleggingsdag</p> |
| Mai | <p>Foreldresamtaler</p> <p>7. Foreldremøte nye barn</p> <p>15. Besøksdag nye barn</p> <p>16. Markering av grunnlovsdagen</p> <p>22. besøksdag nye barn</p> <p>29. besøksdag nye barn</p> <p>28. personalmøte 2 timer/avdelingsvis</p> | <p>1. mai</p> <p>9. Kristi himmelfartsdag</p> <p>10. planleggingsdag</p> <p>17. Grunnlovsdagen</p> <p>20. 2. pinsedag</p> |
| Juni | <p>5. Besøksdag nye barn</p> <p>6. Roseseremoni & overnatting i barnehagen</p> <p>13. Aktivitetsdag</p> <p>Sommerfest FAU, dato kommer</p> <p>Sommerfest for de ansatte</p> | |